

		SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL				INFORME PERIÓDICO ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN													
PERIODO DEL INFORME						1		al		8		de noviembre		de		2023			
DEPENDENCIA				Subdirección para la Juventud				UNIDAD OPERATIVA				Nivel central							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA																			
NOMBRE				Nubia Consuelo Chavarro Galindo						IDENTIFICACIÓN				52760226					
CORREO PERSONAL				consuelo.chavarro@gmail.com						NÚMERO CELULAR				3004294694					
INFORMACIÓN DEL CONTRATO																			
Contrato No.				7329-2023		Fecha de suscripción		16		05		2023		Plazo de ejecución (en días)				210	
Fecha acta de inicio				16		05		2023		Fecha Terminación		8							
Objeto del contrato				Prestar servicios profesionales para apoyar el proceso de selección, formación, seguimiento y monitoreo del componente psicosocial y socio ocupacional de los beneficiarios de parceros por Bogotá.															
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO																			
Valor Inicial del contrato:				\$		28.336.000		Porcentaje de Avance Físico				80,95%							
Valor adiciones (si aplica)				\$				Porcentaje de Avance Financiero				77,14%							
Valor Total Contrato				\$		28.336.000													
Saldo pendiente por ejecutar				\$		6.476.800													
Valor Pagado				\$		21.859.200													
Valor Cobro periodo				\$		1.079.467													
VALOR COBROS YA REALIZADOS																			
Cobro No. 1		Cobro No. 2		Cobro No. 3		Cobro No. 4		Cobro No. 5		Cobro No. 6		Cobro No. 7		Cobro No. 8		Cobro No. 9			
\$ 1.619.200		\$ 4.048.000		\$ 4.048.000		\$ 4.048.000		\$ 4.048.000		\$ 4.048.000									
Cobro No. 10		Cobro No. 11		Cobro No. 12		Cobro No. 13		Cobro No. 14		Cobro No. 15		Cobro No. 16		Cobro No. 17		Cobro No. 18			

INFORME DEL CONTRATISTA		
Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1.Brindar acompañamiento oportuno a la sistematización y registro de los formatos o instrumentos necesarios para caracterizar, seleccionar, formar y realizar seguimiento psicosocial a los beneficiarios del programa de PARCEROS POR BOGOTÁ.	1.El día 25 de octubre se lleva a cabo el diligenciamiento de encuesta en la CDJ BOSA para los informes de cierre de primera Cohorte 2.Se realiza entrega de los informes cualitativos correspondientes al mes, según los grupos a cargo. 3.Se entrega debidamente diligenciada la sabana de datos correspondiente al mes, según los grupos a cargo. 4.A lo largo del mes de octubre y noviembre se realiza seguimiento telefónico a los jóvenes de cada uno de los grupos a cargo. 5.Se lleva a cabo un seguimiento de los jóvenes que se encuentran como casos de estudio y trabajo, corroborando que cuenten con los soportes necesarios para hacer envío de actividades virtuales y validar así su permanencia en el programa.	Anexo 1.1 Acta 25 de octubre Anexo 1.2 Informes Cualitativos Anexo 1.3 Sabana de datos Anexo 1.4 Seguimientos telefónicos Anexo 1.5 Seguimientos Casos de estudio y trabajo
2.Apoyar el desarrollo e implementación de la promoción de la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional y las actividades de prevención relacionadas con los jóvenes que participen o se postulen para ser beneficiarios del PROGRAMA PARCEROS POR BOGOTÁ	1.Se realiza seguimiento telefónico y virtual de verificación de documentos con aquellos jóvenes que se encuentran como casos de trabajo y estudio durante el mes de noviembre	Anexo 2.1 Seguimientos telefónicos
3.Acompañar los procesos de selección de los participantes del servicio por medio de la aplicación del instrumento psicosocial y la realización del concepto técnico integral para el ingreso a PARCEROS POR BOGOTÁ	1.El día 01 de noviembre se realiza call center para citar a los jóvenes a entrevistas psicosociales pertenecientes a la localidad de Mártires	Anexo 3.1 Acta call center
4.Acompañar las actividades de fortalecimiento de los procesos de formación para los jóvenes como agentes comunitarios de prevención y convivencia.	1.Se llevo a cabo seguimiento de manera virtual de los jóvenes quienes cumplen sus actividades por medio de guías y talleres, con la finalidad de evaluar su desempeño. 2.Se realiza acompañamiento a las actividades de ciudad en la alcaldía local de Bosa durante la primera semana del mes.	Anexo 4.1 Seguimientos Anexo 4.2 Acompañamiento actividades de ciudad
5.Realizar el respectivo acompañamiento psicosocial de los beneficiarios, evitando la deserción del PROGRAMA PARCEROS POR BOGOTÁ con metodologías de atención y planes de permanencia.	1.Se lleva a cabo reunión virtual con los jóvenes que se encuentran como casos de estudio y trabajo para realizar un seguimiento frente a las actividades virtuales, así como indagar por posibles dificultades, cambios, sugerencias o novedades presentadas.	Anexo 5.1 Acta reunión virtual

[Handwritten signature]

NOMBRE	Nubia Consuelo Chavarro Galindo
CÉDULA	52.760.226